

Приложение 1  
к составу конкурсной документации  
для участия в конкурсном отборе  
по предоставлению субсидий бюджетам муниципальных образований  
Тверской области на реализацию  
программ по поддержке местных инициатив  
в Тверской области на территории  
городских округов Тверской области

## ЗАЯВКА на участие в конкурсном отборе

**1. Наименование проекта, направленного на развитие общественной инфраструктуры городского округа Тверской области, который был выбран на собрании жителей для реализации в рамках программы по поддержке местных инициатив в Тверской области (далее - проект):**

*(название проекта в соответствии с протоколом собрания, сметной и технической документацией)*

**2. Место реализации проекта:**

**2.1. Городской округ Тверской области:**

**2.2. Адрес:**

**2.3. Наименование целевой группы:**

*\* Территориальное общественное самоуправление / товарищество собственников жилья / уличный комитет / иное*

**3. Тип объекта общественной инфраструктуры, на развитие которого направлен проект:**

*(тип объекта общественной инфраструктуры на развитие которого направлен проект: (1) дворовые территории многоквартирных домов; (2) места сбора бытовых отходов и мусора; (3) места массового отдыха населения; (4) открытые водостоки; (5) дороги местного значения; (6) объекты электроснабжения населения; (7) прочие)*

**4. Описание проекта:**

**4.1. Описание проблемы, на решение которой направлен проект:**

*(суть проблемы, ее негативные социально-экономические последствия, год постройки объекта общественной инфраструктуры, предусмотренного проектом, его текущее состояние, степень неотложности решения проблемы и т.д.)*

**4.2. Общая стоимость реализации проекта:**

*(указываются мероприятия, которые планируется выполнить в рамках проекта)*

№ п/п	Виды работ (услуг)	Полная стоимость (рублей)	Комментарии
1	2	3	4
1	Разработка и проверка технической, проектной и сметной документации		
2	Строительные и ремонтные работы, включая приобретение оборудования, материалов*		

	<b>Итоговая стоимость реализации проекта</b>	<b>0.00</b>	
--	----------------------------------------------	-------------	--

*\*Заполняется на основании сметной документации*

### 4.3. Ожидаемые результаты:

(указывается прогноз влияния реализации проекта на ситуацию в городском округе Тверской области)

### 4.4. Наличие технической, проектной и сметной документации:

- локальные сметы (сводный сметный расчет) на работы (услуги) в рамках проекта, согласованные государственным бюджетным учреждением Тверской области «Тверской региональный центр по ценообразованию в строительстве»
- проектная документация на работы (услуги) в рамках проекта
- иное (указать) \_\_\_\_\_

## 5. Информация для оценки заявки на участие в конкурсном отборе

### 5.1. Планируемые источники финансирования реализации проекта

таблица 1

№ п/п	Виды источников	Сумма (рублей)	Доля в общей сумме проекта (%)
1	2	3	4
1	Местный бюджет		#DIV/0!
2	Население – безвозмездные поступления от физических лиц (жителей) <i>(не менее 20 % от итоговой суммы проекта)</i>		#DIV/0!
3	Юридические лица – безвозмездные поступления от юридических лиц (поступления от предприятий и организаций муниципальной формы собственности не допускается)*	0.00	#DIV/0!
4	Субсидия бюджету городского округа Тверской области из областного бюджета Тверской области на реализацию программ по поддержке местных инициатив <i>(не более 40 % от итоговой суммы проекта, но не более 400 тыс. руб.)</i>		#DIV/0!
	<b>ИТОГО</b>	<b>0.00</b>	<b>#DIV/0!</b>

\*к заявке необходимо приложить гарантийные письма, подтверждающие заявленные суммы поступления средств из указанных источников

### Расшифровка вклада юридических лиц

(расшифровывается сумма строки 3 таблицы 1 пункта. 5.1)

таблица 2

№ п/п	Наименование юридического лица	Денежный вклад, (рублей)
1	2	3
1		
2		
	<b>Итого</b>	<b>0.00</b>

### 5.2. Участие населения в определении проблемы, на решение которой направлен проект:

#### 5.2.1. Количество лиц, принявших участие в собрании граждан (человек)\*:

\_\_\_\_\_

\* заполняется на основании протокола собрания и должно соответствовать фото и видеозаписи собрания

#### 5.2.2. Наличие видеозаписи собрания граждан:

- наличие видеозаписи собрания граждан\*

\* прикладывается к заяке на магнитном или цифровом носителе

### 5.3. Социальная эффективность от реализации проекта:

#### 5.3.1. Благополучатели проекта:

Прямые благополучатели:

**Описание прямых благополучателей:**

(указываются группы населения, которые регулярно будут пользоваться результатами выполненного проекта и принимают участие в его реализации)

--

**Количество прямых благополучателей (человек):**

--

**5.3.2. Неоплачиваемый вклад населения в реализацию проекта\*:**

(заполняется при наличии неоплачиваемого вклада населения и юридических лиц, кроме денежных средств, указанных в строках 2 "Население" и 3 "Юридические лица" таблицы 1 пункта 5.1. Неоплачиваемый вклад включает использование строительных материалов, оборудования, инструмента, уборку мусора, благоустройство и пр.)

--

(указываются объемы и формы предоставления неоплачиваемого вклада, а также лица, которые планируют внести такой вклад)

\* к заявке необходимо приложить гарантийные письма, подтверждающие предусмотренный неоплачиваемый вклад

**5.4. Информирование населения о проекте:****5.4.1. Проведение мероприятий, посвященных предварительному обсуждению проекта\*:**

- опросные листы, анкеты в количестве \_\_\_\_\_ штук
- предварительные обсуждения в количестве \_\_\_\_\_ собраний
- поквартирный / подомовой обход населения в количестве \_\_\_\_\_ домохозяйств
- иное (указать) \_\_\_\_\_

\*к заявке необходимо приложить документы (копии и своды опросных листов, анкет, фотографии и протоколы с предварительных обсуждений, фотографии и подписные листы с поквартирного / подомового обхода и т.д.), подтверждающие фактическое проведение мероприятий, посвященных предварительному обсуждению проекта

**5.4.2. Доведение информации об итогах собрания до населения\*:**

- наличие доведенной информации о результатах собрания граждан с указанием выбранного проекта, количества участников собрания, вклада населения (указать способ)

--

\*к заявке необходимо приложить документы (фотографии и подписные листы с поквартирного / подомового обхода, фотографии размещенных объявлений и т.д.)

**6. Ожидаемый срок реализации проекта:**

--	--	--	--	--

(дата)

**7. Сведения об инициативной группе:**

руководитель инициативной группы:

--

(Ф.И.О. полностью)

контактный телефон:

e-mail:


Состав инициативной группы (ФИО):


**8. Дополнительная информация и комментарии:**

--

**Заявка поддержана на собрании граждан**

**Дата проведения собрания:**    года

**Глава администрации городского округа Тверской области / руководитель органа местного самоуправления городского округа Тверской области**

(Ф.И.О. полностью)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

**Почтовый адрес администрации городского округа Тверской области**

**Глава администрации района городского округа Тверской области\***

*\* Заполняется в случае реализации проекта в г. Твери*

(Ф.И.О. полностью)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

**Почтовый адрес администрации района городского округа Тверской области**

**Руководитель инициативной группы**

(Ф.И.О. полностью)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

**Почтовый адрес руководителя инициативной группы**

**Дата:** \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ года